

CV

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam Tom Houtman
Adres Koningin Elisabethlaan 70, 9000 Gent
Land België, regio Oost- Vlaanderen
Tel. + 032 (0)478 51 46 08
E-mail houtmantom@gmail.com
Portfolio be.linkedin.com/in/tomhoutman

WERKERVARING

1. Projectcoördinator ' Mercatorjaar 2012 ' bij Toerisme Waasland (tijdelijke functie).
Periode augustus 2011 – juli 2013.

Functiebeschrijving

- Beleidsondersteunend advies en strategische planning.
- Operationele coördinatie voor 17 culturele, toeristische en educatieve feestjaarevenementen in regio Waasland ter gelegenheid van het Mercatorjaar 2012 (herdenking wereldberoemde historische cartograaf Gerard Mercator 1512-1594).
- Organisatie van de communicatie rond een zestigtal activiteiten uit binnen-en buitenland met als strategisch doel: de rol van het Waasland als internationaal aanspreekpunt rond het cultuur-toeristisch merk 'Mercator' uit te bouwen.
- Beheer internationaal secretariaat vzw Mercator 2012 met gedetacheerd personeel.
- Representeren en netwerken bij pers- en mediacontacten.
- Subsidie- en sponsorwerving voor de eigen cultuur-toeristische projecten.
- Marktonderzoek, bedrijfsmanagement en projectbegeleiding, leiding geven.

2. Assistent bij de dienst Cultuur van de stad Aalst (tijdelijke functie).
Periode november 2007 – februari 2011.

Functiebeschrijving

- *P.R. & Promotie*

1. Redactiewerk en grafisch werk voor druk- en digitale toepassingen.
2. Coördinatie ontwerp en onderhoud van de website en databank voor de lokale Beeldende kunstenaarswebsite www.kunstuitaalst.be.
3. speciale promotiecampagnes voor jongeren (conceptontwikkeling, aansturen van medewerkers en evenementorganisatie).
4. Perscommunicatie en organiseren van persconferenties.

- *Museum & dienst Cultureel-erfgoed*

1. Coördinatie en uitvoering: educatieve stripverhaalwand over de lokale historische figuur priester Daens. (Thema: industrialisatie en de arbeidersconflicten vanaf het midden van de 19^{de} eeuw.
+ coördinatie en inhoudelijk advies voor de ontwikkeling van de bijhorende workshop.
2. Conceptontwikkeling, historisch onderzoekswerk & projectrealisatie:
 - Studiewerk '*Rembrandtjaar 2006*' ATCB (Amsterdam) & '*Alisonproject*' stad Gent.
 - Educatief stripverhaal over de geschiedenis van de stad Aalst.
 - Educatief inkleurboek over de stad Aalst (participatie met middenstand).

- *Dienst Communicatie*

Promotiecampagnes interne communicatie (vb. rookstopcampagne)

- *Extra: Workshopbegeleider tijdens de schoolvakanties.*

3. Co-Manager bij Startpunt cvba-vso Gentbrugge (tijdelijke functie).

Periode december 2006 – oktober 2007.

Functiebeschrijving

- Acquisitie van opdrachten.
- Het aanreiken van adequate communicatie- oplossingen voor kleinere en grote bedrijven via illustraties, stripverhaaltjes en cartoons.
- Boekhoudkundige opvolging van opdrachten.

4. Studentenjobs

Periode 1998 – 2003

Functies Grafisch werk, cartoonist, opdrachten als lesgever, workshop-begeleider.

OPLEIDINGEN

2000 **Masterdiploma** Beeldende Kunsten, Vrije Kunsten.

Graad, met onderscheiding.

Hogeschool Gent.

2003 **Masterdiploma** Beeldende Kunsten, Grafische Kunsten.

Graad, met onderscheiding.

Hogeschool voor Wetenschap & Kunst, departement Sint-Lucas.

2005 **Diploma** met onderscheiding Bedrijfsbeheer.

Centrum Volwassenenonderwijs Aalst.

2007 **Getuigschrift** *Ecoman₂*, computerondersteund simulatiepakket inzake beleidsvoering voor bedrijven met +50 werknemers. EHSAL- BRUSSEL

2006 – 2013 **Vormingen en infodagen** rond cultuur, cultuurtoerisme & cultureel-Erfgoed (o.a. Vlerick, FARO, LOCUS, MovE, Toerisme Vlaanderen.)

2011 Opleiding managementassistent (stopgezet wegens tewerkstelling)

(bureautica, boekhouding, beleidsorganisatie, personeelszorg)

KENNIS SOFTWAREPAKKETTEN

Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint en Outlook. (noties Acces)

Adobe Suitcase Photoshop, Illustrator, Golive, Indesign.

E-books Uitstekende kennis lay-out voor epub-formaat.

Sociale media-expert + basis websiteontwerp en flash-animatiefilmpjes.

Kenner van de CEST- standaarden in digitalisering van 2D analogo materiaal.

TALEN

Nederlands Moedertaal, schrijven van creatieve, complexe of communicatieve tekst.

Engels Perfect begrip. Lezen en schrijven uitstekend, vb. vragen beantwoorden op persconferentie, lezing geven op wetenschappelijk congres, schrijven van verslagen.

Frans Uitstekend begrip. Interactie functioneel, vb. eenvoudige mails beantwoorden, brochuretekst of toespraak schrijven en korte conversatie over gekende materie in simpele eenvoudige bewoording.

BIJKOMENDE ERVARING

Communicatie persberichten, toespraken schrijven, persconferenties organiseren.

Crisismanagement in non-profitsector.

Evenementorganisatie met teams tot 30 medewerkers.

Wetgeving auteurswet (1994), vzw regelgeving (2002), intergemeentelijke samenwerking (2001) cultureel-erfgoeddecreet (2012), vrijwilligerswerk (2006), kunstendecreet (2013)

Rijbewijs Belgisch rijbewijs, type B / eigen wagen sinds 2011.